



Consiglio Nazionale delle Ricerche  
Direzione Generale

A Tutto il personale CNR

*e, p.c.* Ing. Maurizio Vitale  
Delegato Ufficio Servizi Generale  
della Sede Centrale - DCSRSI  
p.le Aldo Moro, 7 - 00185 Roma

**OGGETTO:** Richiesta personale interno

Si rende noto che presso l'Ufficio Servizi Generali della Direzione Centrale Servizi per la Ricerca, nell'ambito del processo di centralizzazione della spesa, è sorta la necessità di acquisire una risorsa di personale di elevata qualificazione e competenza amministrativa (profilo collaboratore o funzionario di amministrazione) che possa farsi carico dello studio di modelli di razionalizzazione della spesa.

In particolare i compiti affidati a questa persona saranno legati a:

- Ricognizione sui livelli dei servizi legati alla centralizzazione della spesa;
- Definizione di un modello di standardizzazione dei livelli di servizio per le varie tipologie di servizio erogate nell'ambito del processo di centralizzazione della spesa;
- Predisposizione degli atti necessari per uniformare i livelli dei servizi erogati in tutta la rete.

**Requisiti richiesti:**

- Disponibilità al lavoro in turno;
- Capacità a lavorare in team.

Il personale interessato potrà fare richiesta al delegato del suddetto Ufficio inviando la domanda corredata con un sintetico curriculum vitae all'indirizzo mail [segreteria.usg@cnr.it](mailto:segreteria.usg@cnr.it).

Resta comunque inteso che dovrà, in ogni caso, essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE