



Al Personale CNR

*e, p.c.* Dott. Fabrizio Fratini  
Dirigente Ufficio Ragioneria e Affari  
Fiscali – Direzione Gestione delle  
Risorse  
Sede

**OGGETTO:** Richiesta personale interno

Si rende noto che presso l'Ufficio Ragioneria ed Affari Fiscali della Direzione Centrale Gestione delle Risorse, è sorta la necessità di acquisire n° 13 Unità di personale, con sede di lavoro a Roma –Piazzale A. Moro 7, per lo svolgimento delle attività di competenza dell'Ufficio ed in particolare:

- **1 Unità con profilo di Funzionario di Amministrazione/Tecnologo che abbia i seguenti requisiti:**

Conoscenza con esperienza pluriennale della contabilità finanziaria ed economico patrimoniale degli EPR con particolare attinenza alle varie fasi di controllo preventivo amministrativo contabile. Costituisce elemento preferenziale la laurea in discipline economiche.

- **1 Unità con profilo di Collaboratore che abbia i seguenti requisiti:**

Conoscenza della contabilità finanziaria degli EPR, conoscenza delle attività di ricezione, protocollo, spedizione di atti e documenti, di gestione delle presenze, malattie ecc., di gestione dell'archivio pratiche, dell'archivio informatico, delle comunicazioni telefoniche.

- **1 Unità con profilo di Collaboratore che abbia i seguenti requisiti:**

Conoscenza di base/intermedia in materia tributaria ed in particolar modo dell'Imposta sul Valore Aggiunto e della fatturazione elettronica.

- **10 Unità con profilo di Collaboratore che abbiano i seguenti requisiti:**

n°1 Unità di personale con conoscenza della contabilità finanziaria degli EPR ed in particolare nella gestione della fase dell'Entrate;

n°4 Unità di personale con conoscenza della contabilità finanziaria degli EPR ed in particolare nella gestione della fase della Spesa;

n°2 Unità di personale con conoscenza della contabilità finanziaria degli EPR ed in particolare nella normativa di liquidazioni delle missioni per il personale dipendente ed Assimilato

n°1 Unità di personale con conoscenza della contabilità finanziaria degli EPR ed in particolare nella normativa di liquidazioni del Trattamento di Fine Rapporto;

n°1 Unità di personale con conoscenza della contabilità finanziaria degli EPR ed in particolare nella normativa relativa alle retribuzioni e pagamenti al personale dipendente;

n°1 Unità di personale con conoscenza della contabilità finanziaria degli EPR ed in particolare esperto in finanziamenti dalla Comunità Europea ed altri Enti finanziatori di cui il CNR è capofila.



Consiglio Nazionale delle Ricerche  
Direzione Generale

Per i profili di Collaboratore sopra elencati è elemento preferenziale il diploma in ragioneria e conoscenza del sistema informatico SIGLA.

Il personale interessato potrà inviare la domanda, corredata di un sintetico curriculum vitae, all'indirizzo e-mail: [segreteria.uraf@cnr.it](mailto:segreteria.uraf@cnr.it).

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di afferenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE