



Consiglio Nazionale delle Ricerche
Direzione Generale

Al Personale CNR

e, p.c. Direttore del Dipartimento
Scienze del Sistema Terra e
Tecnologie per l'Ambiente
P.le A. Moro, 7 – 00185 Roma

OGGETTO: Richiesta personale

Si fa presente che presso il Dipartimento Scienze del Sistema Terra e Tecnologie per l'Ambiente, è sorta la necessità di acquisire n. 1 unità di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con profilo di Profilo Funzionario di Amministrazione o Collaboratore di Amministrazione o CTER, con impegno full time, per lo svolgimento delle attività e con le competenze di seguito indicate:

attività di controllo di regolarità amministrativa-contabile degli atti di spesa emessi dai Centri di responsabilità funzionali dell'Amministrazione Centrale e della rete scientifica e attività di controllo degli aspetti procedurali e di regolarità degli atti amministrativi.

Requisiti:

- a) utilizzo del sistema informatico SIGLA con particolare riferimento al piano di gestione, visualizzazione di impegni di spesa, di fatture passive elettroniche, mandati di pagamento;
- b) liquidazione missioni, variazioni di bilancio in c/o competenza e in c/residui e repertorio contratti;
- c) conoscenza dei regolamenti dell'Ente;
- d) conoscenza circolari vigenti procedure di spesa;
- e) capacità di lavorare, fermo restando il profilo di inquadramento contrattuale, con sufficiente grado di autonomia e con prontezza di riscontro, in relazione alla posizione da assumere;
- f) capacità di pianificazione e gestione dei tempi nel rispetto delle scadenze assegnate;
- g) documentata esperienza nella predisposizione e nella gestione delle procedure di acquisto/gare d'appalto, soprasoglia e sottosoglia;
- h) esperienza nella gestione dell'iter procedurale per il conferimento degli incarichi di collaborazione (collaborazioni occasionali – collaborazioni professionali – COCOCO – Seminari).

Gli interessati potranno inviare la domanda con curriculum all'attenzione del direttore DTA: protocollo-ammcen@pec.cnr.it.

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore della struttura di afferenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE