



Consiglio Nazionale delle Ricerche
Direzione Generale

Al Personale CNR

e, p.c. Prof.ssa Roberta Ramponi Direttore
dell'Istituto di Fotonica e
Nanotecnologie - IFN
Piazza Leonardo da Vinci, 32
20133 Milano

OGGETTO: Richiesta personale interno

Si rende noto che l'Istituto di Fotonica e Nanotecnologie del CNR - Sede di Milano ha la necessità di acquisire n. 1 unità di personale con profilo di Collaboratore di Amministrazione per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo e gestionale alla segreteria di Milano.

La figura richiesta dovrà possedere i seguenti requisiti, con comprovata e documentata esperienza:

- Conoscenza del sistema informativo SIGLA per la gestione contabile e amministrativa delle attività dell'Istituto;
- Competenza in attività amministrative e contabili (Gestione procedure d'acquisto, fatture passive, mandati di pagamento, variazioni di bilancio);
- Competenza nella gestione delle missioni;
- Utilizzo del protocollo informatico e archiviazione elettronica dei documenti;
- Conoscenza dei principali applicativi informatici;
- Esperienza nell'attività di rendicontazione, gestione e supporto tecnico amministrativo ai progetti di ricerca, nazionali e internazionali;

Il personale interessato potrà fare richiesta inviando domanda corredata da un sintetico curriculum vitae all'indirizzo di posta elettronica: laura.podini@ifn.cnr.it.

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore della struttura di appartenenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE