



A Tutto il personale

OGGETTO: Richiesta personale interno

A seguito dell'istituzione di una struttura di missione, articolata in tre Unità temporanee di scopo (UTS) per la gestione delle attività collegate all'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, si rende noto che, presso l'Unità Temporanea di scopo "Reclutamento PNRR", è sorta la necessità di acquisire 5 unità di personale, con sede di lavoro in Roma, per lo svolgimento delle attività di pertinenza dell'Unità ed in particolare:

□ n. 1 Unità di personale quale Responsabile dell'UTS, che abbia le seguenti competenze:

- elevata qualificazione professionale in materia di:
 - normativa sul reclutamento del personale;
 - normativa relativa al contenzioso giudiziale e stragiudiziale, con particolare riferimento alle procedure concorsuali e selettive;
- pluriennale esperienza nella gestione di strutture complesse;
- conoscenza della lingua inglese.

□ n. 3 Unità di personale per lo svolgimento delle attività di gestione, che abbiano i seguenti requisiti:

- esperienza nella progettazione e gestione dei bandi per il reclutamento del personale di progetto con contratto di lavoro a tempo determinato, assegni di ricerca e PhD;
- conoscenza della normativa sul reclutamento del personale;
- conoscenza dei principali software di Office Automation;
- conoscenza della lingua inglese;
- abilità nelle relazioni interpersonali;
- predisposizione al lavoro di squadra;
- affidabilità e motivazione personale.



□ **n. 1 Unità di personale di supporto alle attività dell'UTS, che abbia i seguenti requisiti:**

- conoscenza delle procedure e degli applicativi dell'Ente in materia di personale e contabilità e per lo svolgimento delle attività di segreteria.
- conoscenza dei principali software di Office Automation;
- conoscenza della lingua inglese;
- abilità nelle relazioni interpersonali;
- predisposizione al lavoro di squadra;
- affidabilità e motivazione personale.

Si fa, infine, presente che le UdP saranno assegnate a tempo pieno all'UTS per tutta la durata dei progetti PNRR.

Il personale interessato potrà inviare la domanda, corredata da un sintetico curriculum vitae, all'indirizzo di posta elettronica: direzione.generale@cnr.it, direzione.risorse@cnr.it

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di afferenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE