



Consiglio Nazionale delle Ricerche
Direzione Generale

Al Personale CNR

e, p.c. Dott. Saverio Salvatore
Responsabile Ufficio Programmazione
Finanziaria e Controllo Internal Audit –
Direzione Generale
p.le Aldo Moro, 7 - 00185 Roma

OGGETTO: Richiesta personale

Si rende noto che presso l'Ufficio Programmazione Finanziaria e Controllo Internal Audit si richiede di poter attivare una richiesta di personale interno che preveda i profili di seguito indicati:

- n. 1 unità di personale, in possesso di Laurea in discipline Giuridiche o Economiche, da destinare all'espletamento delle attività di Internal audit: attività di controllo di regolarità amministrativa-contabile degli atti di spesa e di entrata emessi dai Centri di responsabilità funzionali dell'Amministrazione Centrale e della rete scientifica e attività di controllo degli aspetti procedurali e di regolarità degli atti amministrativi -profilo Funzionario di Amministrazione o CTER
- n. 1 unità di personale da destinare a supporto delle attività amministrativo-contabili dell'Ufficio
- Internal audit – profilo Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca o Collaboratore Amministrazione.

Per tutte le posizioni da assegnare, sarà data preferenza ai candidati in possesso di una o alcune delle seguenti capacità:

- utilizzo del sistema informatico SIGLA con particolare riferimento al piano di gestione, visualizzazione di impegni di spesa, di fatture passive elettroniche, mandati di pagamento, accertamenti di entrata, reversali di incasso, liquidazione missioni, variazioni di bilancio in c/o competenza e in c/residui e repertorio contratti;
- conoscenza dei regolamenti dell'Ente
- conoscenza ed esperienza nelle procedure di acquisto come da D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti)
- conoscenza ed esperienza nelle procedure di acquisizione delle Entrate – Contratti Attivi, Progetti Europei, Finanziamenti Nazionali;
- di lavorare, fermo restando il profilo di inquadramento contrattuale, con sufficiente grado di autonomia e con prontezza di riscontro, in relazione alla posizione da assumere;
- di pianificazione e gestione dei tempi nel rispetto delle scadenze assegnate;
- di perseguire gli obiettivi stabiliti.

Il personale interessato potrà fare richiesta in tal senso al Responsabile dell'Ufficio Internal Audit, corredando la domanda da un sintetico curriculum vitae.

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di afferenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE