



Consiglio Nazionale delle Ricerche
Direzione Generale

Al Personale CNR

e, p.c. Dott.ssa Daniela Farina
Direttore dell'Istituto per la Scienza e
Tecnologia dei Plasmi
Via Roberto Cozzi, 53 - 20125 Milano

OGGETTO: Richiesta personale interno

Si rende noto che presso l'Istituto per la Scienza e la Tecnologia dei Plasmi – ISTP di Milano è sorta la necessità di acquisire un'unità di personale con profilo Collaboratore di Amministrazione o Operatore Tecnico e/o di Amministrazione, per svolgere attività di segreteria.

Aree di attività:

- gestione delle presenze e Attestati Online;
- gestione delle comunicazioni interne ed esterne (con specifico riferimento a INAIL INPS GEPASGEDAP e Perla-PA);
- gestione della corrispondenza (email e PEC) dell'Ufficio anche attraverso il protocollo informatico Protocollo WebRainbow;
- supporto per gli aspetti logistici e organizzativi inerenti all'ordinaria attività dell'Ufficio di Segreteria;

Competenze:

- esperienza maturata in attività analoghe;
- conoscenza dei principali software di elaborazione dati e word processing;
- conoscenza del sistema informatico per la gestione del protocollo;
- conoscenza del sistema informatico di gestione delle presenze;
- conoscenza della lingua inglese.

Eventuali candidature, corredate da CV, dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail: direttore@istp.cnr.it.

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di afferenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE