



Consiglio Nazionale delle Ricerche  
Direzione Generale

A Tutto il personale CNR

*e, p.c.* Avv. Barbara Cardani  
Ufficio Affari istituzionali e giuridici  
Ufficio Contenzioso  
P.le Aldo Moro, 7 – 00185 Roma

**OGGETTO:** Richiesta personale interno

Si rende noto, visti i carichi di lavoro dell'Ufficio, che mediamente tratta circa 60 ricorsi all'anno, per la maggioranza con patrocinio diretto e relativo obbligo di partecipazione alle udienze fissate nei diversi Tribunali aditi, vista la grave carenza di organico in cui versa la struttura, in ragione della recente cessazione di n. 2 unità di personale con il profilo di tecnologo III livello in servizio a tempo indeterminato, entrambi in possesso del titolo di avvocato, del perdurare dell'assenza di altra unità di personale in malattia, cui si è aggiunto il notevole carico derivante dai ricorsi azionati in materia di stabilizzazioni, ad oggi circa un centinaio, si rappresenta che l'Ufficio Contenzioso si trova a dover affrontare un notevole carico di lavoro con personale sottodimensionato in vari profili, valutato che le pregresse cessazioni e la concentrazione delle stesse in periodi di picco delle attività lavorative non consentono, allo stato attuale, stante anche la non prevedibilità degli eventi indicati, di garantire la funzionalità delle attività dell'Ufficio.

In ragione di quanto sopra si richiedono con urgenza n. 5 unità di personale a tempo indeterminato con i profili di seguito indicati:

- N. 3 unità di personale in possesso di diploma di laurea in giurisprudenza, vecchio ordinamento (ante DM 509/99) o laurea magistrale e dell'abilitazione all'esercizio della professione forense, da destinare all'espletamento delle attività difensive dell'Ente in materia di contenzioso del lavoro e in materia di contenzioso amministrativo;
- N. 2 unità di personale in possesso di diploma di laurea in giurisprudenza, vecchio ordinamento (ante DM 509/99) o laurea magistrale, da destinare all'espletamento delle attività di tutela dell'Ente in materia di contenzioso civile e patrimoniale. Sarà considerato titolo preferenziale il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione forense.

Per tutte le posizioni da assegnare, sarà data preferenza ai candidati in possesso delle seguenti capacità:

- Di lavorare, fermo restando il profilo di inquadramento contrattuale, con sufficiente grado di autonomia e con prontezza di riscontro, in relazione alla posizione da assumere;
- Di pianificazione delle attività e gestione dei tempi nel rispetto delle urgenze e delle scadenze assegnate;
- Di perseguire gli obiettivi stabiliti;
- Di rapportarsi fattivamente con le diverse Strutture dell'Ente, con la costituita Rete dei Referenti e con le competenti Avvocature dello Stato.



Consiglio Nazionale delle Ricerche  
Direzione Generale

Si specifica che per tutte le posizioni indicate la sede di lavoro è presso la sede dell'Ufficio non dirigenziale Contenzioso, Roma, P.le A. Moro n. 7.

Il personale interessato potrà fare richiesta in tal senso al Responsabile dell'Ufficio Contenzioso, corredando la domanda da un sintetico curriculum vitae.

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere del Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza.

Cordiali saluti

**IL DIRETTORE GENERALE**