



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Direzione Generale

Al Personale CNR

e p.c. Dr. Antonello Provenzale
Direttore Istituto di Geoscienze e Georisorse
Via G. Moruzzi, 1
56124 Pisa

Oggetto: Richiesta personale interno

Si rende noto che l'Istituto di Geoscienze e Georisorse - Sede Secondaria di Padova ha la necessità di acquisire una unità di personale con profilo di Collaboratore di Amministrazione o Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca da destinare allo svolgimento di attività amministrativo-contabili, di segreteria e di supporto tecnico della Sede Secondaria.

Le competenze preferenziali richieste sono le seguenti:

- Conoscenza delle procedure amministrativo-contabili relativi alla gestione delle entrate, alle variazioni di bilancio, alla gestione degli acquisti e alla gestione dell'inventario;
- Conoscenza delle procedure di liquidazione delle missioni e delle procedure necessarie per la gestione amministrativo-contabile del personale a contratto, assegnisti di ricerca e borsisti;
- Gestione delle presenze del personale strutturato e utilizzo dei relativi sistemi informatici;
- Gestione finanziaria e supporto alla rendicontazione di Progetti di Ricerca;
- Conoscenza del sistema informativo SIGLA per la gestione contabile e amministrativa delle attività dell'Istituto;
- Utilizzo del protocollo informatico e gestione dei flussi documentali.

L'indirizzo mail dove inviare le domande corredate da curriculum vitae è il seguente: direttore@igg.cnr.it.

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di afferenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE