



Consiglio Nazionale delle Ricerche
Direzione Generale

Al Personale del CNR

e, *p.c* Dr. Francesco Vizza
Direttore f.f. dell'Istituto di Chimica
dei Composti Organometallici
ICCOM Via Madonna del Piano, 10
50019 Sesto Fiorentino (FI)

OGGETTO: Richiesta personale interno

Si rende noto che l'Istituto di Chimica dei Composti OrganoMetallici ha la necessità di acquisire n. 3 unità di personale con profilo di Collaboratore di Amministrazione o di Collaboratore Tecnico per lo svolgimento di tutte le attività di supporto e collaborazione amministrativa, gestionale e documentale necessarie alla segreteria amministrativa della Sede Principale di Sesto Fiorentino.

Le figure richieste dovranno possedere comprovata e documentata esperienza in almeno uno o più dei seguenti settori:

- 1) svolgimento di compiti nell'ambito della gestione amministrativo-contabile delle pratiche relative all'acquisizione dei beni, servizi e lavori come da normativa vigente e regolamenti CNR in materia, anche attraverso l'utilizzo piattaforme informatiche;
- 2) conoscenza della normativa sugli adempimenti, controlli e verifiche necessari per l'espletamento delle procedure per la stipula dei contratti;
- 3) competenza e conoscenza in attività amministrative e contabili (Gestione entrate, Variazioni di bilancio, Gestione acquisti, Inventario);
- 4) competenza nella gestione di attività contabili, contrattuali, retributive e liquidazione missioni, tramite l'utilizzo del sistema informatico e contabile SIGLA e l'uso della relativa piattaforma Missioni CNR;
- 5) Gestione delle presenze del personale strutturato tramite la piattaforma EPAS e gestione dei buoni pasto;
- 6) competenza di atti amministrativi connessi alla gestione del personale strutturato e del personale a contratto, comprese le procedure concorsuali;
- 7) Competenza nella gestione finanziaria e nella rendicontazione di Progetti di Ricerca.

Titoli richiesti: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito presso un Istituto superiore statale o legalmente riconosciuto.

Le domande corredate dal curriculum vita dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail: francesco.vizza@cnr.it,

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE