



Consiglio Nazionale delle Ricerche  
Direzione Generale

*Al* Personale CNR

*e, p.c.* Dott. Pierluigi Raimondi  
Dirigente a.i.  
Ufficio Gestione Risorse Umane  
P.le A. Moro, 7 – 00185 Roma

**OGGETTO:** Richiesta personale interno

Si rende noto che presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane della Direzione Centrale Gestione delle Risorse, a seguito di numerose cessazioni dal servizio avvenute nell'ultimo triennio in settori che necessitano di specifica competenza, è sorta la necessità di acquisire 5 unità di personale, con sede di lavoro in Roma, per lo svolgimento delle attività di competenza dell'Ufficio:

- n. 5 unità con profilo Collaboratore/Funziionario amministrativo o CTER, con i seguenti requisiti:
  - esperienza in utilizzo di sistemi informativi per l'amministrazione del personale e della contabilità in ambiente SIGLA (assunzione impegni, variazioni di bilancio);
  - esperienza nell'utilizzo del protocollo;
  - esperienza nella risoluzione di problematiche specifiche in materia amministrativo contabile e del personale;
  - Capacità di studio applicativo delle norme contrattuali riguardo al trattamento giuridico ed economico del personale;
  - Capacità di svolgere attività tecnico - contabile in generale ed in particolare riferita alla determinazione di inquadramenti individuali e collettivi, di passaggi di livello, di ricostruzione carriera e di conguagli contrattuali anche a seguito di rinnovi contrattuali ed attribuzioni del conseguente trattamento economico di riferimento;
  - Capacità e conoscenza inerente le attività amministrative e di elaborazione delle retribuzioni del personale dipendente.

Il personale interessato potrà far richiesta al Responsabile della suddetta Struttura inviando la domanda corredata da un sintetico curriculum vitae entro 30 giorni lavorativi dalla diffusione del presente avviso all'indirizzo di posta elettronica: [segreteria.ugru@cnr.it](mailto:segreteria.ugru@cnr.it).

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di afferenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE