



Consiglio Nazionale delle Ricerche  
Direzione Generale

Al Personale CNR

e p.c. Dott.ssa Costanza Miliani  
Direttore Istituto di Scienze del  
Patrimonio Culturale  
Via Cardinale Guglielmo Sanfelice, 8  
80134 NAPOLI

**OGGETTO:** Richiesta personale interno

Si rende noto che presso la Sede di Catania dell'Istituto di Scienze del Patrimonio Culturale, è sorta l'esigenza di acquisire n. uno (1) unità di persona, profilo Funzionario di Amministrazione, V livello, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- supporto giuridico-amministrativo alle strutture dell'amministrazione; in particolare, alla predisposizione di provvedimenti ordinamentali e/o a rilevanza esterna, e di convenzioni, protocolli di intesa, e relativa gestione dei rapporti con i soggetti sottoscrittori; al controllo di regolarità amministrativa degli atti delle Strutture dell'amministrazione;
- consolidata conoscenza delle materie giuridiche e della normativa di interesse per l'attività delle Strutture dell'amministrazione;
- consulenza giuridico amministrativa su aspetti generali e predisposizione linee guida, schemi e modelli tipo;
- supporto, sotto il profilo giuridico, alle attività connesse alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza, con particolare riferimento alla normativa specifica dei reati contro la pubblica amministrazione;
- supporto amministrativo-gestionale, con particolare riferimento agli aspetti giuridici, relativamente ai progetti di ricerca.

Il personale interessato potrà inviare la domanda corredata di curriculum vitae, all'indirizzo e-mail: [segreteria.direzione@ispc.cnr.it](mailto:segreteria.direzione@ispc.cnr.it)

Resta comunque inteso che dovrà in ogni caso essere acquisito il parere favorevole del Direttore/Dirigente della struttura di appartenenza.

Cordiali saluti

IL DIRETTORE GENERALE